

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026

Thực hiện Kế hoạch số 1566/KH-UBND ngày 15/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026. Sở Khoa học và Công nghệ xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện chủ trương của Đảng, Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), điều kiện đầu tư kinh doanh, tạo lập môi trường kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng trên địa bàn tỉnh Điện Biên, theo đúng tinh thần Nghị quyết số 66/NQ-CP của Chính phủ.

- Lấy người dân, doanh nghiệp làm trung tâm, động lực, mục tiêu của sự phát triển; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chất lượng phục vụ của cơ quan, đơn vị. Nâng cao năng lực cạnh tranh của Sở, góp phần đảm bảo mục tiêu nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

- Thực hiện rà soát các quy định, TTHC nhằm kịp thời phát hiện, kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những quy định, TTHC không thực sự cần thiết và không còn phù hợp; đề xuất và tổ chức thực hiện các phương án đơn giản hóa TTHC đảm bảo tính thống nhất, đồng bộ của các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở.

- Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện TTHC, gắn với phân bổ nguồn lực và đề cao trách nhiệm thực thi của các cấp trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục đổi mới toàn diện, nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông, đảm bảo công khai, minh bạch và thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi tỉnh, từ đó nâng cao hiệu lực quản lý, chỉ đạo điều hành về công tác kiểm soát TTHC nói riêng và công tác tư pháp nói chung.

2. Yêu cầu

- Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh phải thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm bám sát vào Kế hoạch số 1566/KH-UBND của UBND tỉnh.

- Phân công công việc hợp lý, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng phòng, đơn vị. Trong đó, xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm và thời hạn thực hiện, dự kiến sản phẩm.

- Gắn kết chặt chẽ việc cắt giảm, đơn giản hoá TTHC với ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số và sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy. Thực hiện công khai, minh bạch kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hoá TTHC.

- Tuân thủ nghiêm túc thời gian hoàn thành được quy định tại Nghị quyết số 66/NQ-CP và Kế hoạch số 1566/KH-UBND tỉnh.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu năm 2025

- Cắt giảm, đơn giản hóa hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền thực hiện cắt giảm, đơn giản hoá TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh bảo đảm bãi bỏ ít nhất 30% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết. Giảm ít nhất 30% thời gian giải quyết của các TTHC, 30% chi phí tuân thủ TTHC.

- 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ.

- 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

- 100% TTHC nội bộ của đơn vị được rà soát, cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, đồng thời đảm bảo thông suốt, hiệu quả.

2. Mục tiêu năm 2026

- Cắt giảm, đơn giản hoá hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hoá 100% điều kiện đầu tư kinh doanh không cần thiết hoặc mâu thuẫn, chồng chéo hoặc quy định chung chung, không cụ thể, không rõ ràng; bãi bỏ 100% điều kiện đầu tư kinh doanh của các ngành, nghề không thuộc danh mục ngành, nghề đầu tư kinh doanh có điều kiện của Luật Đầu tư.

- Cắt giảm 50% thời gian giải quyết TTHC, 50% chi phí tuân thủ TTHC so với năm 2024; 100% TTHC quy định tại quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng phải được công bố, rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa.

- 100% TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước được thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.

- 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.

- 100% TTHC đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh được quy định tại văn bản của HĐND tỉnh và UBND tỉnh; đề xuất cơ quan có thẩm quyền cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh

1.1. Tổng hợp, thống kê danh mục TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh được quy định tại văn bản của HĐND tỉnh và UBND tỉnh

Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, thực hiện tổng hợp, thống kê đầy đủ thời gian giải quyết, chi phí tuân thủ của các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh (bao gồm TTHC quy định trong các quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng).

(ii) Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật để bảo đảm tổng hợp, thống kê đầy đủ danh sách, chi phí tuân thủ các điều kiện đầu tư kinh doanh theo các hình thức: giấy phép, giấy chứng nhận, chứng chỉ, văn bản xác nhận, văn bản chấp thuận và các điều kiện kinh doanh của các TTHC để cấp các giấy tờ trên.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: Văn phòng tổng hợp gửi Văn phòng UBND tỉnh **trước ngày 25/4/2025**.

1.2. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên ứng dụng công nghệ, tái sử dụng dữ liệu

Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, xây dựng phương án hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm hoặc đơn giản hoá TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh trên cơ sở ứng dụng công nghệ, tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hoá, lưu trữ trong các cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành và liên thông điện tử.

(ii) Rà soát cắt giảm hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền cắt giảm hoặc chuyển từ tiền kiểm sang hậu kiểm; thống nhất một đầu mối kiểm tra chuyên ngành đối với sản phẩm, hàng hóa chịu sự kiểm tra của nhiều cơ quan, đơn vị.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng.

- Thời gian thực hiện: Các phòng, đơn vị gửi phương án năm 2025 **trước ngày 16/6/2025** và phương án năm 2026 **trước ngày 20/6/2026**.

1.3. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy

Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá các TTHC giải quyết cùng một công việc cụ thể cho một cá nhân, tổ chức thực hiện trong một thời điểm hoặc giai đoạn và thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở trong trường hợp thực hiện hợp nhất, sáp nhập các cơ quan, đơn vị chuyên môn thuộc địa phương.

(ii) Rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của cấp huyện phù hợp với chủ trương, lộ trình không tổ chức cấp huyện trong sắp xếp tổ chức bộ máy theo Kết luận số 127-KL/TW ngày 28/02/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về việc triển khai nghiên cứu, đề xuất tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.

- Thời gian thực hiện: **Trước ngày 22/12/2025**.

1.4. Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền, uỷ quyền trong thực hiện TTHC

Nhiệm vụ, giải pháp: Rà soát, tham mưu cho Giám đốc Sở trình UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh thực hiện phân cấp, phân quyền, uỷ quyền trong giải quyết TTHC; báo cáo, đề xuất kết quả thực hiện. Trường hợp phương án phân cấp, uỷ quyền không còn phù hợp với quy định mới của pháp luật về phân cấp, phân quyền, uỷ quyền hoặc không còn phù hợp với tổ chức bộ máy chính quyền tại địa phương sau khi sắp xếp.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên hoặc khi có văn bản yêu cầu của cấp trên.

1.5. Chuyển giao một số hoạt động hoặc thủ tục cấp phép cho doanh nghiệp và các tổ chức xã hội đảm nhiệm (nếu có)

Nhiệm vụ, giải pháp: Rà soát một số hoạt động trước khi cấp phép (như: đào tạo, sát hạch, kiểm nghiệm, thử nghiệm...) hoặc một số thủ tục cấp phép dựa trên kết quả đánh giá, thẩm định theo tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật đã được ban hành mà Nhà nước không nhất thiết phải thực hiện. Xây dựng phương án chuyển các hoạt động hoặc thủ tục trên cho doanh nghiệp, các tổ chức xã hội đảm nhiệm nhằm huy động mọi nguồn lực trong xã hội tham gia cung cấp các dịch vụ công, giúp việc tiếp cận, sử dụng dịch vụ công được thuận lợi, dễ dàng, chất lượng và hiệu quả hơn.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng.
- Thời gian thực hiện: Các phòng, đơn vị gửi phương án năm 2025 **trước ngày 16/6/2025** và phương án năm 2026 **trước ngày 20/6/2026**.

2. Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ của Sở

Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ của Sở.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời gian Thực hiện: Trước ngày **30/4/2025**.

(ii) Khẩn trương rà soát, trình phê duyệt, thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ theo đúng lộ trình đã được UBND tỉnh phê duyệt.

(iii) Tiếp tục rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá; tái cấu trúc quy trình các thủ tục hành chính nội bộ của Sở để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng.
- Thời gian thực hiện: Xong **trước ngày 25/6/2025** và phương án năm 2026 **trước ngày 25/6/2026**.

3. Đẩy mạnh thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính

3.1 Đẩy mạnh cung cấp TTHC trên môi trường điện tử

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, tái cấu trúc quy trình, nâng cao chất lượng cung cấp TTHC trên môi trường điện tử trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, sử dụng biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

(ii) Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống” để kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện TTHC, cung cấp dịch vụ công.

(iii) Hoàn thiện, nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh, phối hợp để phát triển Cổng Dịch vụ công quốc gia trên Trung tâm dữ liệu quốc gia trở thành điểm “một cửa số” duy nhất, cung cấp các dịch vụ công trực tuyến tập trung của quốc gia.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Khoa học - Công nghệ - Đổi mới sáng tạo và Chuyển đổi số.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Thời hạn thực hiện: Thường xuyên.

3.2. Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính (nếu có)

- Nhiệm vụ, giải pháp:

(i) Rà soát, đánh giá các điều kiện đảm bảo (hạ tầng, hệ thống công nghệ thông tin, nhân lực,...), xây dựng phương án sửa đổi các quy định yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải đến thực hiện TTHC tại nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu để mở rộng thẩm quyền tiếp nhận, trả kết quả TTHC hoặc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

(ii) Rà soát, xây dựng quy trình nội bộ và quy trình điện tử TTHC để đảm bảo tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị thuộc Sở.
- Đơn vị phối hợp: Văn phòng.
- Thời hạn thực hiện: Thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong năm 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng, đơn vị có trách nhiệm trực tiếp triển khai thực hiện Kế hoạch, đồng thời phổ biến, quán triệt sâu rộng tới tất cả công chức, viên chức, người lao động của đơn vị mình để nhận thức đầy đủ về mục đích, yêu cầu và nội dung của kế hoạch, từ đó chủ động, tích cực thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2. Các phòng, đơn vị thuộc Sở thực hiện việc sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ các quy định, TTHC tại các văn bản quy phạm pháp luật theo lĩnh vực của phòng, đơn vị phụ trách. Thực hiện đề xuất việc phân cấp, phân quyền, uỷ quyền trong thực hiện TTHC và các nội dung có liên quan đến rà soát, đơn giản hoá TTHC gửi Văn phòng tổng hợp.

3. Trung tâm Khoa học và Đổi mới sáng tạo thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho người dân, doanh nghiệp và xã hội trên trang thông tin điện tử của Sở và các nhiệm vụ được phân công theo Kế hoạch đã đề ra.

4. Giao Văn phòng theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị tổ chức thực hiện Kế hoạch này; định kỳ ngày 22 hàng tháng tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, điều kiện đầu tư kinh doanh, thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính tại Kế hoạch này gửi Văn phòng UBND tỉnh để tổng hợp; báo cáo hằng quý, năm lồng ghép trong báo cáo tình hình, kết quả công tác kiểm soát TTHC (tổng hợp thành một mục riêng) theo quy định. Ưu tiên bố trí đủ nguồn tài chính và nhân lực cho thực hiện kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chương trình cắt giảm, đơn giản hoá thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 của Sở Khoa học và Công nghệ./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Cổng Thông tin điện tử của Sở;
- Lưu: VT, VP^(ĐHH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Thanh Nam