

Số: /TB-STTTT

Điện Biên, ngày tháng 01 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tiếp nhận vào làm Viên chức

Căn cứ Luật Viên chức năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Công văn số 2308/QĐ-SNV ngày 31/12/2021 của Sở Nội vụ về việc thực hiện quy trình tiếp nhận vào làm viên chức.

Sở Thông tin và Truyền thông thông báo tiếp nhận Viên chức, cụ thể như sau:

1. Chỉ tiêu tiếp nhận

- **Đơn vị cần tuyển:** Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông, Sở Thông tin và Truyền thông.

- **Vị trí việc làm cần tuyển:** Viên chức tổng hợp

- **Chỉ tiêu:** 01 người

- **Đối tượng tiếp nhận:** Có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc đang làm việc tại doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ, doanh nghiệp do Nhà nước nắm giữ trên 50% vốn điều lệ hoặc tổng số cổ phần có biểu quyết.

-**Ngành/chuyên ngành:** Điện tử truyền thông; Công nghệ thông tin; Quản trị kinh doanh; Bưu chính viễn thông; Điện tử viễn thông; Khoa học máy tính; An toàn thông tin; Công nghệ kỹ thuật máy tính; Công nghệ truyền thông; Hệ thống thông tin quản lý.

- Hạng chức danh nghề nghiệp: Hạng III và tương đương trở lên.

2. Hình thức tiếp nhận

Tổ chức sát hạch thực hiện theo 2 vòng

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** Tổ chức sát hạch (hình thức phỏng vấn) trình độ hiểu biết chung và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

3. Đăng ký dự tuyển

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp trực tiếp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP).

Lưu ý: Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các bằng cấp, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định.

3.1. Thời gian, địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

- Sở Thông tin và Truyền thông nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính các ngày trong tuần, từ ngày 05/01/2022 đến hết ngày 03/02/2022

- Địa điểm: Bộ phận một cửa - Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông Điện Biên hoặc gửi qua đường bưu chính.

+ Địa chỉ: Tổ dân phố 4, phường Nam Thanh, thành phố Điện Biên, tỉnh Điện Biên; Số điện thoại liên hệ: 02153.835.666.

+ Lệ phí dự tuyển: Không thực hiện thu phí

3.2 Thời gian và địa điểm tổ chức sát hạch

- Thời gian: Dự kiến từ ngày 10/02 đến ngày 15/02/2022

- Địa điểm: Sở Thông tin và Truyền thông

Chi tiết các nội dung về tiếp nhận viên chức được niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả - Văn phòng Sở Thông tin và Truyền thông; đăng tải trên Cổng thông tin điện tử Sở Thông tin và Truyền thông tại địa chỉ <http://dic.gov.vn> (mục Thông báo).

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Ban Giám đốc Sở;
- Đài PT-TH tỉnh;
- BBT công TTĐT Sở TTTT;
- Trung tâm CNTT&TT;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC



Vũ Anh Dũng